Методика оценки заявок на участие в региональном Конкурсе проектов «Бюджет для граждан».

1. Общие положения

1. Заявки на участие в публичном конкурсе проектов «Бюджет для граждан» (далее – Конкурс) представляют физические лица, юридические лица (далее – участники).
2. К участию в Конкурсе допускаются лица, заявки которых соответствуют следующим условиям:

- представление заявок в срок;

- представление одним участником не более одной заявки;

- наличие заявки с указанием в ней номинаций, содержащей конкурсный проект (с приложением презентаций, статей, буклетов, ссылок на Интернет- ресурсы и т.п.), соответствующий установленным требованиям;

- отсутствие плагиата.

1. Заявки, поступившие после срока, указанного в объявлении о проведении Конкурса и (или) с нарушением условий участия в конкурсном отборе, к рассмотрению не принимаются.

2. Первичный отбор заявок

2.1. Дата начала приема заявок – 2 ноября 2015 года, дата окончания приема заявок – 6 ноября 2015 года.

2.2. В течении 3 (трех) рабочих дней со дня окончания приема заявок Организатор Конкурса рассматривает заявки на участие в Конкурсе и определяет соответствие заявок условиям, установленным в пункте 1.2. настоящей Методики, к участию в Конкурсе не допускаются.

Претенденты, которым было отказано в допуске к участию в Конкурсе, уведомляются об этом в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня окончания приема заявок.

3. Требования к заявкам, представляемым на Конкурс

3.1. Для участия в Конкурсе необходимо представить Организатору Конкурса заявку на участие в Конкурсе, содержащую конкурсный проект (с приложением презентаций, статей, буклетов, ссылок на Интернет-ресурсы и т.п.).

3.2. Заявка на участие в Конкурсе с указанием в ней номинаций представляется в бумажном виде по адресу 630011, г. Новосибирск, Красный проспект, 18, к.525 или в электронном виде на e-mail: mfnso@mfnso.ru.

3.3. Заявка на участие в Конкурсе подается в унифицированной форме (см. приложение к «Объявлению о проведении регионального конкурса проектов «Бюджет для граждан») с указанием в ней номинаций, сведений об участнике (Ф.И.О. – для физического лица, наименование организации – для юридического) и контактной информации, включая адрес электронной почты. Если конкурсный проект разработан группой авторов, в заявке на участие указываются сведения обо всех авторах и их контактная информация. Заявка юридического лица подписывается руководителем и заверяется печатью организации.

3.4. Конкурсный проект должен представлять собой актуальное исследование по тематике Конкурса, содержать обоснованные выводы по существу исследуемой проблемы, предложения по использованию правоприменительной практики. При разработке конкурсного проекта участники Конкурса должны руководствоваться следующими критериями:

- наличие сведений об актуальности, цели, задачах и ожидаемых результатах;

- научный стиль изложения, последовательность в аргументации, грамотность;

- возможность практического применения.

**4. Критерий оценки заявок**

4.1. Оценка заявок осуществляется Конкурсной комиссией.

* 1. Оценка заявок, представляемых на Конкурс, осуществляется по основному и дополнительным критериям по каждой номинации, в соответствии с подпунктами 1.3.1-1.3.7 Положения о проведении регионального конкурса проектов «Бюджет для граждан».
	2. Сводная оценка заявок участников Конкурса формируется посредством агрегирования оценок всех членов Конкурсной комиссии.

Каждый член Конкурсной комиссии оценивает заявки на предмет соответствия основному и дополнительным критериям по каждой номинации. Соответствие критерию оценивается по 5 (пяти) балльной шкале с последующим расчетом интегрального показателя итоговой оценки (ранга)

* 1. Конкурс проводится по следующим номинациям:
* «Лучший макет бюджета для граждан»;
* «Визитная карточка бюджетной системы Российской Федерации»;
* «Интерактивный бюджет для граждан»;
* «Разработка рейтинга понятности бюджета для граждан»;
* «Лучшие высказывания о бюджете»;
* «Бюджет моего муниципального образования в сравнении с бюджетами других муниципальных образований»;
* «Бюджет и гражданские инициативы».

5. Порядок утверждения результатов конкурсного отбора

5.1. На основании настоящей Методики Конкурсная комиссия формирует и утверждает сводную оценку заявок участников Конкурса.

С учетом сводной оценки заявок, не позднее 18 ноября 2015 года Конкурсная комиссия утверждает протокол о победителях Конкурса. Данная информация размещается на официальном сайте министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области - <http://www.mfnso.nso.ru/>.