


УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель Председателя  
Правительства Новосибирской области –  
министр финансов и налоговой политики  
Новосибирской области

  
В.Ю. Голубенко

«24» 02 2022 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об управлении межбюджетного регулирования министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области**

#### **I. Общие положения**

1. Управление межбюджетного регулирования министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области (далее – управление) является структурным подразделением министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области (далее – министерство).

В сферу деятельности управления входят вопросы межбюджетных отношений, возникающие при взаимодействии областного бюджета Новосибирской области (далее – областной бюджет) с федеральным бюджетом и бюджетами муниципальных образований Новосибирской области (далее – местные бюджеты).

2. Управление в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области, Положением о министерстве, а также настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями министерства, территориальными органами министерства и подведомственными министерству учреждениями.

4. Сокращенное наименование управления: УМБР.

#### **II. Полномочия управления**

5. Управление осуществляет следующие полномочия:

1) участвует в составлении проекта областного бюджета и дополнительных материалов к нему, в том числе:

1.1) осуществляет планирование безвозмездных поступлений в областной бюджет и поступлений от уплаты процентов за пользование бюджетными кредитами и пеней (штрафов) за нарушения условий договора за пользование бюджетными кредитами;

1.2) осуществляет планирование бюджетных ассигнований областного

бюджета;

1.3) участвует в разработке прогноза основных характеристик консолидированного бюджета Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период;

1.4) участвует в разработке прогноза консолидированного бюджета Новосибирской области на очередной финансовый год;

1.5) разрабатывает цели и условия предоставления бюджетных кредитов, условия реструктуризации обязательств (задолженности) муниципальных образований Новосибирской области по бюджетным кредитам (далее – реструктуризация задолженности);

2) разрабатывает, участвует в разработке, согласовывает проекты правовых и нормативных правовых актов министерства, проектов законов Новосибирской области, проектов правовых и нормативных правовых актов Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области по вопросам, входящим в компетенцию министерства:

2.1) участвует в разработке и (или) согласовывает, в том числе:

2.1.1) основные направления бюджетной и налоговой политики Новосибирской области в части межбюджетных отношений;

2.1.2) порядок и методику планирования бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

2.1.3) порядок составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета;

2.1.4) порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета, а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств;

2.1.5) порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к областному бюджету и бюджету Территориального фонда обязательного медицинского страхования Новосибирской области;

2.1.6) порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов;

2.1.7) методику прогнозирования поступлений в областной бюджет доходов, администрируемых министерством;

2.1.8) перечни кодов составных частей бюджетной классификации Российской Федерации, утверждение которых финансовым органом субъекта Российской Федерации предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации;

2.2) разрабатывает (актуализирует):

2.2.1) порядок принятия главными администраторами доходов областного бюджета решения о наличии (об отсутствии) потребности в не использованных в отчетном финансовом году межбюджетных трансфертах, полученных из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

2.2.2) порядок согласования министерством решений главных



администраторов доходов областного бюджета о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году межбюджетных трансфертах, полученных из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

2.2.3) порядок представления в министерство реестров расходных обязательств муниципальных образований Новосибирской области;

2.2.4) порядок определения перечня и кодов бюджетной классификации по расходам местных бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из областного бюджета;

2.2.5) порядок взыскания остатков непогашенных бюджетных кредитов, предоставленных из областного бюджета, включая проценты, штрафы и пени;

2.2.6) порядок взыскания в доход областного бюджета межбюджетных субсидий, подлежащих перечислению из местных бюджетов в областной бюджет;

2.2.7) порядок предоставления органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области исходных данных для расчета дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований Новосибирской области, предоставляемых из областного бюджета, а также решений представительных органов муниципальных образований Новосибирской области о согласовании замены указанных дотаций дополнительными нормативами отчислений от налога на доходы физических лиц;

2.2.8) порядок предоставления, использования и возврата муниципальными образованиями Новосибирской области бюджетных кредитов, полученных из областного бюджета;

2.2.9) порядок осуществления оценки надежности банковской гарантии, поручительства, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения денежных обязательств муниципальных образований по возврату бюджетных кредитов, полученных из областного бюджета;

2.2.10) порядок, сроки заключения и требования к соглашениям о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных образований Новосибирской области;

2.2.11) порядок подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования Новосибирской области проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

2.2.12) порядок контроля за расчетом и предоставлением органами местного самоуправления муниципальных районов Новосибирской области дотаций бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности;

2.2.13) порядок направления финансовым органам (администрациям) муниципальных образований Новосибирской области уведомлений о предоставлении из областного бюджета субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

2.2.14) правила (основания, условия и порядок) реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) муниципальных



образований Новосибирской области перед Новосибирской областью по возврату бюджетных кредитов, полученных из областного бюджета;

2.2.15) правила формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам;

2.2.16) методику расчета и распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований Новосибирской области;

2.2.17) методику расчета субвенций бюджетам муниципальных районов из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности;

2.2.18) методику расчета субсидии муниципальным образованиям Новосибирской области на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов;

2.2.19) методику расчета субсидии городским и сельским поселениям Новосибирской области на реализацию инициативных проектов;

2.2.20) методику расчета предельных уровней софинансирования Новосибирской областью (в процентах) объемов расходных обязательств муниципальных образований Новосибирской области;

2.2.21) формы типовых соглашений о предоставлении из областного бюджета субсидий и иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам;

2.2.22) форму типового соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных образований Новосибирской области, получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из (за счет средств) областного бюджета и (или) доходы по заменяющим указанные дотации дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц;

2.3) разрабатывает и участвует в разработке предложений по совершенствованию федерального законодательства и законодательства Новосибирской области по вопросам, входящим в компетенцию министерства;

2.4) согласовывает и участвует в согласовании проектов Законов Новосибирской области, проектов правовых и нормативных правовых актов Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, поступивших на рассмотрение в министерство;

2.5) проводит и участвует в проведении финансовой экспертизы проектов правовых и нормативных правовых актов Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области;

2.6) осуществляет подготовку и участвует в подготовке замечаний и предложений на проекты федеральных законов, поступивших на рассмотрение в министерство в целях подготовки отзывов Правительства Новосибирской области на проекты федеральных законов;

2.7) участвует в составлении отчетов об исполнении областного бюджета в части, связанной с межбюджетными трансфертами и бюджетными кредитами;

2.8) участвует в составлении отчета об исполнении консолидированного бюджета Новосибирской области, в том числе участвует в проверке отчетов об исполнении местных бюджетов;



2.9) участвует в составлении и ведении кассового плана областного бюджета в части доходов по безвозмездным поступлениям, межбюджетным трансфертам, бюджетным кредитам;

2.10) участвует в ведении реестра расходных обязательств Новосибирской области;

2.11) обеспечивает предоставление из областного бюджета местным бюджетам бюджетных кредитов, в том числе:

осуществляет рассмотрение заявок органов местного самоуправления Новосибирской области на предоставление бюджетных кредитов;

осуществляет оценку финансового состояния местных бюджетов;

обеспечивает подготовку необходимых документов в пределах утвержденных бюджетных ассигнований;

ведет реестр предоставленных бюджетных кредитов по получателям бюджетных кредитов;

осуществляет оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства, предоставленных заемщиком в качестве обеспечения исполнения обязательства по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей, предусмотренных договором о предоставлении бюджетного кредита;

2.12) обеспечивает проведение реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам, полученным из областного бюджета местными бюджетами, в том числе:

осуществляет рассмотрение заявлений органов местного самоуправления Новосибирской области о проведении реструктуризации задолженности;

осуществляет оценку финансового состояния местного бюджета;

обеспечивает подготовку необходимых документов для проведения реструктуризации задолженности;

2.13) осуществляет подготовку, участвует в подготовке, согласовывает проекты соглашений и договоров, а также обеспечивает их заключение, в том числе договоров (соглашений):

о предоставлении межбюджетных трансфертов;

о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных образований Новосибирской области, получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из (за счет средств) областного бюджета и (или) доходы по заменяющим указанным дотации дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц;

о предоставлении бюджетных кредитов, о залоге недвижимого имущества (ипотеки), предоставленного в качестве обеспечения исполнения обязательства по возврату бюджетного кредита, о реструктуризации задолженности;

2.14) подготавливает заключение о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования Новосибирской области проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в порядке и случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные отношения;



2.15) осуществляет расчет размера дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований Новосибирской области, предоставляемых из областного бюджета, расчет заменяющих указанные дотации дополнительных нормативов отчислений от налога на доходы физических лиц в местные бюджеты, субвенций бюджетам муниципальных районов Новосибирской области из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности, субсидии муниципальным образованиям Новосибирской области на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов, а также субсидии городским и сельским поселениям на реализацию инициативных проектов;

2.16) осуществляет расчет субсидий из бюджетов муниципальных образований Новосибирской области, в которых в отчетном финансовом году расчетные налоговые доходы местных бюджетов (без учета налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц) превышали уровень, установленный законом Новосибирской области, в областной бюджет;

2.17) осуществляет формирование свода реестров расходных обязательств муниципальных образований Новосибирской области;

2.18) взаимодействует с органами местного самоуправления Новосибирской области в рамках осуществления межбюджетных отношений, в том числе путем консультирования и оказания методической помощи;

2.19) взаимодействует с органами государственной власти Новосибирской области при осуществлении ими бюджетных полномочий главного администратора (администратора) бюджетных средств по безвозмездным поступлениям, в том числе путем консультирования и оказания методической помощи;

2.20) обеспечивает взаимодействие с высокодотационными муниципальными образованиями Новосибирской области, в том числе осуществляет подготовку заключений о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенных в представительные органы муниципальных образований Новосибирской области проектов решений о местных бюджетах;

2.21) участвует в принятии решений о применении бюджетных мер принуждения или решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения, а также в исполнении решений о применении бюджетных мер принуждения в установленном порядке;

2.22) осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя и получателя средств областного бюджета в части:

осуществления расходов областного бюджета по предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований Новосибирской области, субвенций бюджетам муниципальных районов Новосибирской области на осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по расчету и предоставлению дотаций поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности, субсидии



муниципальным образованиям Новосибирской области на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов, субсидии городским и сельским поселениям на реализацию инициативных проектов, межбюджетных трансфертов из резервного фонда Правительства НСО;

осуществления мониторинга качества финансового менеджмента;

2.23) осуществляет внутренний финансовый контроль в пределах компетенции управления;

2.24) осуществляет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов областного бюджета;

2.25) осуществляет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита областного бюджета в части бюджетных кредитов;

2.26) организует работу по сверке исходных данных для проведения расчетов распределения федеральных межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год и плановый период;

2.27) осуществляет подготовку, участвует в подготовке, согласовывает письма министерства, министра финансов и налоговой политики Новосибирской области (далее – министр финансов), Губернатора Новосибирской области, заместителя Губернатора Новосибирской области, заместителя Председателя Правительства Новосибирской области, ответы на поступающие в министерство письма и запросы;

2.28) участвует в подготовке, согласовывает служебные и докладные записки, а также иные документы и материалы, подготавливаемые структурными подразделениями министерства;

2.29) осуществляет подготовку, участвует в подготовке, согласовывает ответы на обращения граждан и объединений граждан, в том числе юридических лиц, иные документы, подготавливаемые в рамках рассмотрения указанных обращений;

2.30) участвует в деятельности комиссий, совещаниях, рабочих группах, протокольных мероприятиях;

2.31) консультирует государственных гражданских служащих Новосибирской области, замещающих должности государственной гражданской службы Новосибирской области в министерстве (далее – гражданские служащие) и работников, замещающих в министерстве должности, не являющихся должностями гражданской службы (далее – работники) и его территориальных органов;

2.32) осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, если такие полномочия предусмотрены правовыми актами министерства.

6. В целях реализации своих полномочий управление вправе:

1) представлять министерство в федеральных и областных органах государственной власти, органах местного самоуправления Новосибирской области, государственных и муниципальных учреждениях Новосибирской области, иных организациях по вопросам, входящим в компетенцию управления;

2) запрашивать и получать от структурных подразделений министерства, территориальных органов и подведомственных учреждений министерства



документы, материалы, иную информацию, необходимую для осуществления полномочий управления;

3) проводить совещания, семинары и иные мероприятия по вопросам, входящим в компетенцию управления;

4) привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, входящих в компетенцию управления, структурные подразделения министерства, территориальные органы и подведомственные учреждения министерства;

5) вносить предложения министру финансов по совершенствованию организации работы управления и министерства;

6) давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию управления;

7) осуществлять иные права в соответствии с правовыми актами министерства.

### **III. Организация деятельности**

7. Управление состоит из двух отделов: отдела методологии и планирования и отдела сопровождения исполнения местных бюджетов и федеральных средств.

8. Отдел методологии и планирования осуществляет полномочия, установленные абзацами 1.2-1.4 подпункта 1, абзацами 2.1.1-2.1.6, 2.1.8, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.7, 2.2.11, 2.2.12, 2.2.16-2.2.20, 2.3-2.10, 2.14-2.18, 2.20-2.21, 2.23, 2.26-2.32 подпункта 2 пункта 5 настоящего Положения в части взаимодействия областного бюджета с местными бюджетами.

Отдел сопровождения исполнения местных бюджетов и федеральных средств осуществляет полномочия, установленные абзацами 1.1, 1.3-1.5 подпункта 1, абзацами 2.1.1, 2.1.3-2.1.5, 2.1.7, 2.2.1, 2.2.2, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.8-2.2.10, 2.2.13-2.2.15, 2.2.21, 2.2.22, 2.3-2.9, 2.11-2.13, 2.18, 2.19, 2.22-2.32 подпункта 2 пункта 5 настоящего Положения.

9. Отделы, входящие в состав управления, обладают равными правами, установленными настоящим Положением.

10. Штатная численность управления утверждается министром финансов.

11. Гражданские служащие и работники (далее – сотрудники) управления назначаются на должность и освобождаются от должности министром финансов.

12. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности министром финансов. Начальник управления непосредственно подчиняется заместителю министра финансов, курирующему деятельность управления.

13. Начальник управления:

1) осуществляет непосредственное руководство управлением, планирует его работу, организует своевременное осуществление возложенных на управление полномочий;

2) несет персональную ответственность за осуществление возложенных на управление полномочий, а также за обеспечение соблюдения сотрудниками управления служебной этики и правил служебного поведения;

3) представляет управление в отношениях со структурными



подразделениями министерства, заместителями министра финансов, территориальными органами министерства и подведомственными министерству учреждениями;

4) распределяет обязанности между сотрудниками управления в соответствии с их должностными регламентами и инструкциями, осуществляет контроль за деятельностью сотрудников управления;

5) вносит в установленном порядке предложения по изменению структуры и штатной численности управления, кадровым назначениям в управлении, а также предложения о поощрении и награждении сотрудников управления;

6) организует при осуществлении полномочий управления взаимодействие со структурными подразделениями министерства, территориальными органами министерства и подведомственными министерству учреждениями;



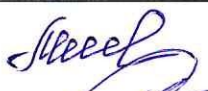
7) осуществляет согласование проектов правовых и нормативных правовых актов министерства, а также иных документов, подготовленных министерством или поступивших в министерство на рассмотрение, визирует документы, подготовленные сотрудниками управления (при участии сотрудников управления);

8) выполняет (организует выполнение) задания, поручения курирующего заместителя министра финансов, министра финансов;

9) осуществляет иные полномочия, предусмотренные правовыми актами министерства.

14. Начальник управления имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности министром финансов. Заместитель начальника управления одновременно является начальником отдела методологии и планирования.



Должность	Фамилия	Дата			Подпись
		число	месяц	год	
Заместитель министра	Дуплякин К.Р.	21	02	2022	
Начальник УП	Мезенцева И.А.	21	02	2022	
Зам.начальника УП- начальник ЮО	Митянина М.С.	21	02	2022	
Начальник	Якушева Н.В.	21	02	2022	